

Licenciada  
Clariza Lisbeth Castellanos  
Viceministra de Cultura  
Su despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Numero 910-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 264-2014, correspondiente al mes de Octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura numero Serie A- 072

**Actividades Realizadas:**

1. Revisión del Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección de Recursos Humanos, por parte del Administrar General y la Dirección de Planificación y Modernización Institucional, para darle seguimiento y emitir el acuerdo respectivo por Dirección de Asuntos Jurídicos.
2. Participación en el tercer Taller relacionado con la Apreciación de la Danza. Con el fin de fortalecer la conducta del personal en los gustos por la Danza.
3. A solicitud de la unidad de Información Pública, solicita se le pueda apoyar con las respuestas a una hoja de entrevista relacionada con el tema Cultura de Paz del Ministerio de Cultura y Deportes.
4. La unidad de Información solicita la siguiente información, plan Operativo 2014 Y 2015, indicado la forma como se ha implementado en este plan, la política Nacional de discapacidad, para los dos planes Operativos.
5. Elaboración de Plan de Trabajo Institucional para la preparación de Manuales de Normas y Procedimientos.

**Resultados obtenidos:**

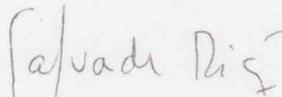
1. Se realizaron actualizaciones a las funciones de algunos perfiles de puestos de la Dirección de Recursos Humanos, y se consolido todos los perfiles para ser validado dicho Manual de Normas y Procedimientos por la Dirección de Asuntos Jurídicos.

2. Fortalecer los conocimientos y actitudes del personal del Ministerio de Cultura y Deportes para mejorar la forma de pensar y actuar relacionado con los temas Culturales dentro del Ministerio.
  
3. Con la finalidad de cumplir con la Unidad de Información Pública por parte de la Dirección de Planificación Institucional, se dio respuesta a la encuesta solicitada por una ciudadana, requerida a su vez por la Universidad de San Carlos de Guatemala, relacionada con la Cultura y Paz del Ministerio, cumpliendo así con lo establecido "Acceso a la Información en un Estado Democrático", y fomentar la cultura de transparencia dentro de este Ministerio.
  
4. La Unidad de Información Pública, solicita la siguiente información: 1. Se me brinde copia en digital del plan Operativo 2014, además se me indique la forma como se ha implementado en este plan, la Política Nacional de discapacidad. 2. Se me indique de qué forma se tiene contemplado incorporar al plan operativo anual, 2015, la Política Nacional de discapacidad a lo cual se dio respuesta a lo solicitado. Subiendo la información a la plataforma virtual Openwolf.
  
5. Se está desarrollando un plan de trabajo en el que se plantea iniciar con un diagnóstico administrativo para determinar la situación actual de cada una de las Direcciones del Ministerio, determinado si cuentan con Manuales de Normas y Procedimientos, o si hay que elaborarlos, actualizarlos, validarlos y/o socializarlos.



Ede Estuardo Moraga Mayen

Vo.Bo.



Salvador Díaz Quiroa  
Director de Planificación y  
Modernización Institucional  
Ministerio de Cultura y Deportes